Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ с.Патровка
_____ Н.Н. Сторожкова

План работы
школьной службы примирения ГБОУ СОШ с.Патровка
на 2023-2024 учебный год

Цели:

Оказание помощи родителям, педагогам и обучающимся в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

1. Обучить обучающихся проведению примирительных программ (создание механизма разрешения конфликтных ситуаций в образовательном учреждении);
2. Отработать навыки применения восстановительных технологий на практике;
3. Развивать правовые знания обучающихся.

Состав ШСП:

Пудовкина Н.М. – учитель, руководитель ШСП

школьники 6-9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	• Планирование работы ШСП на 2023-2024 учебный год. • Определение состава участников службы (отбор школьников). • Корректировка нормативно-правовых документов.	Сентябрь	Куратор ШСП
2	Совещание ШСП.	Сентябрь	Куратор ШСП
3	Сдача мониторинга за 3 квартал 2023г. (июль, август, сентябрь)	Сентябрь	Куратор ШСП
4	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы примирения. «Презентация деятельности ШСП», в ходе классных часов, родительских собраниях.	Сентябрь-октябрь	Куратор ШСП
5	Оформление информационного стенда, плаката о создании ШСП, размещение информации на сайте школы.	Сентябрь, октябрь.	Куратор ШСП
	Обучение членов ШСП из числа	В течение	Куратор ШСП

	обучающихся, восстановительным технологиям.	года	
6	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения школьной службы примирения. (Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам). Оформление документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)	По мере поступления	Куратор ШСП, классные руководители, родители, администрация
7	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Разрешение конфликтных ситуаций с использованием восстановительного подхода. (Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга).	В течение года	Куратор ШСП, классные руководители.
8	Праздник толерантности.	Ноябрь	Куратор ШСП, классные руководители
9	Сдача мониторинга за 4 квартал 2023г (октябрь, ноябрь, декабрь)	декабрь	Куратор ШСП
10	Обучение волонтеров ШСП.	Январь, февраль.	Куратор ШСП
11	Участие в конкурсах, городских и общешкольных мероприятиях. Проведение членами ШСП мероприятий, направленных на ознакомление учащимися с основами конфликтологии.	В течение года.	Куратор ШСП
12	Сдача мониторинга за 1 квартал 2024 г. (январь, февраль, март)	март	Куратор ШСП
13	Праздник для участников и помощников ШСП с приглашение детей, участвующих в конфликтных ситуациях: « Ребята, давайте жить дружно!»	май	Куратор ШСП
14	Анализ деятельности ШСП за 2023-2024 учебный год. Составление мониторинга работы службы и количества конфликтов и способов реагирования на конфликты в ОО	май	Куратор ШСП