Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО педагогическим советом Протокол №1 от «29» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ГБОУ СОШ с.ПАТРОВКА

1. Общие положения

- 1.1 Положение об адаптированных основных общеобразовательных програмах общего образования, реализуемых ГБОУ СОШ с.Патровка (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:
 - ~ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ~ Постановлением от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - ~ Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - ~ Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - ~ Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - ~ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - ~ Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - ~ Приказом Министерства просвещения $P\Phi$ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - ~ Приказом министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - ~ Уставом ГБОУ СОШ с.Патровка.
 - 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, оценки, а также основные требования к оформлению адаптированных основных общеобразовательных программ, реализуемых в ГБОУ СОШ с.Патровка
 - 1.3. Адаптированные основные общеобразовательные программы (далее АООП), реализуемые в ГБОУ СОШ с.Патровка, разрабатываются в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО отдельно по каждому уровню образования:
 - Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования;
 - Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования;
 - Для обучающихся определенной нозологической группы:
 - глухие обучающиеся;

- слабослышащие и позднооглохшие обучающиеся;
- слепые обучающиеся;
- слабовидящие обучающиеся;
- обучающиеся с тяжклыми нарушениями речи (ТНР);
- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА);
- обучающиеся с задержкой психического развития (ЗПР);
- обучающиеся с расстройствами аутистического спектра (РАС).
- 1.4. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП разрабатывается в соответствии $\Phi \Gamma OC$ образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (далее $\Phi \Gamma OC$ ИН) на весь период обучения с разбивкой на этапы (первый 1-4 классы, второй 5-9 классы, третий 10-12 классы) согласно рекомендациям ПМПК: АООП ИН вар. 1 (для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени);
 - АООП ИН вар.2 (для обучающихся с умственной отсталостью умеренной / тяжелой степени).

2. Порядок разработки и утверждения АООП

- 2.1. ГБОУ СОШ с.Патровка самостоятельно разрабатывает АООП с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 2.2. АООП разрабатывается с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся на определенных уровнях (этапах) образования.
- 2.3. Сроки разработки АООП ОУ устанавливает самостоятельно.
- 2.4. Разработанные АООП обеспечивают достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.
- 2.5. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:
 - не более 6 лет на уровне начального общего образования (первого этапа);
- не более 6 лет на уровне основного общего образования (второго этапа);
- не более 3 лет на уровне среднего общего образования (третьего этапа). Нормативный срок освоения АООП для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями ПМПК
- 2.6. Для всех форм получения образования АООП.
- 2.7. В целях разработки АООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за разработку и формирование АООП назначается заместитель директора.
- 2.8. В рабочую группу входят:
- 2.8.1. Администрация и педагогические работники ГБОУ СОШ с.Патровка, в чьи должностные обязанности входит работа, связанная с организацией деятельности по реализации АООП на всех уровнях (этапах) образования.
- 2.8.2. В зону ответственности администрации ГБОУ СОШ с.Патровка входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов АООП, предусмотренных ФГОС.
- 2.8.3. В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы АООП.
- 2.9. При разработке АООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

- разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности АООП;
- разработка проектов рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов;
- подготовка проекта АООП в соответствии с требованиями ФГОС к ее структуре (пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел);
- обсуждение проекта АООП на Методическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка и его доработка по результатам обсуждения;
- обсуждение и согласование АООП на Педагогическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка; утверждение АООП директором ГБОУ СОШ с.Патровка;
- подготовка аннотации и описания $AOO\Pi$ для размещения на сайте ΓBOY COШ с. Патровка.
- 2.10. Порядок разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), являющихся частью АООП, регламентируется локальными актами ГБОУ СОШ с.Патровка (указать реквизиты).

3. Структура и содержание структурных единиц АООП

- 3.1. АООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования.
- 3.2. ООП/АООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы: целевой; содержательный; организационный.
- 3.3. Целевой раздел АООП определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты ее реализации, а также способы определения достижения этих целей и результатов, и включает:
 - пояснительную записку;
 - обобщенную характеристику и описание особых ообразовательных потребностей обучающихся той нозологической группы, для которой разрабатывается АООП;
 - планируемые результаты освоения обучающимися АООП;
 - систему оценки достижения планируемых результатов освоения детьми $AOO\Pi.$
- 3.4. Содержательный раздел АООП определяет:
 - содержание общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:
 - программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на определенном уровне образования / базовых учебных действий у обучающихся с умственной отсталостью на определенных этапах образования;
 - рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
 - воспитательную программу; программу коррекционной работы.
- 3.5. Организационный раздел АООП определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АООП и включает:
 - учебный план заданного уровня (этапа) образования;
 - план внеурочной деятельности, календарный учебный график;

- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.
- 3.5.1. В соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ АООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:
 - на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,
 - на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. АООП НОО (первого этапа) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:
 - обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%,
 - часть, формируемая участниками образовательных отношений, 20%. АООП НОО реализуется через организацию урочной и внеурочной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 3.5.2. АООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах АООП: целевом, содержательном и организационном. Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, 30% от общего объёма АООП ООО. В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в АООП ООО предусматриваются:
 - учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; коррекционно-развивающая область;
 - иная внеурочная деятельность. Разработанная ОУ АООП ООО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения АООП ООО в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.
- 3.5.3. Обязательная часть АООП (вар. 1) для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) составляет не 24 менее 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 30% от общего объема АООП.
- 3.6. Организационный раздел включает:
 - учебный план ГБОУ СОШ с.Патровка, как один из основных механизмов реализации АООП;
 - план внеурочной деятельности;
 - систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС

4. Порядок внесения изменений в АООП

4.1. Инициировать изменения/дополнения в АООП может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя руководителя ГБОУ СОШ с.Патровка (и/ или его заместителя), осуществляющего контроль за содержанием реализуемых образовательных программ.

- 4.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в АООП руководитель издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.
- 4.3. Изменения и дополнения вносятся в АООП по согласованию с педагогическим советом, регистрируются в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются неотъемлемой частью АООП. Вносить изменения в ООП/АООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается. 4.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в АООП информация размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ с.Патровка

5. Требования к оформлению АООП

- 5.1. При разработке АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:
 - электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом);
 - листы формата А4;
 - ориентация страницы книжная; поля обычные; титульный лист считается первым, но не нумеруется;
 - нумерация страниц сверху в центре; шрифт Times New Roman; кегль 14, в таблице -12;
 - межстрочный интервал одинарный; переносы не ставятся;
 - -абзац 1,25 см (кроме таблиц);
 - выравнивание заголовки по центру, основной текст по ширине;
 - центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word
 - ; оглавление автоматическое;
 - каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы
 - ; таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.
- 5.2. Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов регламентируется локальными актами ГБОУ СОШ с.Патровка

6. Механизм реализации АООП

- 6.1. ГБОУ СОШ с.Патровка обеспечивает реализацию в полном объеме АООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.
- 6.2. АООП могут реализовываться, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения АООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурноспортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

- 6.3. При реализации АООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.
- 6.4. При реализации АООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- ΑΟΟΠ Для реализации педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарнотематическое планирование, осуществляется выбор учебно-методической литературы (учебно-методических комплектов (УМК)) из Федерального перечня, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.
- 6.6. Перечень учебников и учебных пособий, необходимых для реализации АООП согласовывается педагогическим советом ГБОУ СОШ с.Патровка до начала нового учебного года.

7. Заключительные положения

- 7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка и утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.
- 7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя ГБОУ СОШ с.Патровка. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 7.5. Положение вывешивается на информационном стенде и официальном сайте ГБОУ СОШ с.Патровка в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.
- 7.6. Все заинтересованные лица должны быть ознакомлены с данным положением после его принятия под роспись.