Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»
с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №1
от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СОШ с.Патровка
от 29.08.2022 № 69/1-од
_____ Н.Н. Сторожкова

CN=Сторожкова Надежда Николаевна, O=ГБОУ СОШ с.Патровка, OU=Директор школы, E=ctorozhkova-nn@mail.ru, C=RU
00e33d76b049fafa13
2022.09.05 21:20:11+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРЕДМЕТА (КУРСА)

ГБОУ СОШ с.ПАТРОВКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и/или адаптации и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, включая коррекционные.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и 69 науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Профессиональным стандартом педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 октября 2013г. № 544н;
- Профессиональным стандартом специалиста в области воспитания (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н);
- Уставом ГБОУ СОШ с.Патровка.

1.3. Цель, задачи, функции рабочей программы. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ГБОУ СОШ с.Патровка.

Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу внеурочной деятельности, включая коррекционные.

Задачи рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации ФГОС при освоении конкретного предмета (курса);
- определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса) с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

Рабочая программа выполняет следующие функции:
- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету (курсу);
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного и личностно-ориентированного подходов;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

2. Разработка, рассмотрение и утверждение рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции ГБОУ СОШ с.Патровка и реализуется им самостоятельно.
2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистами, педагогами дополнительного образования).
2.3. Рабочая программа учебного предмета составляется на уровень образования (этап образования для обучающихся с умственной отсталостью).
2.4. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.
2.5. Рабочая программа курса внеурочной деятельности (коррекционного курса) составляется на заданный период.
2.6. Рабочая программа рассматривается и принимается на заседании предметного методического объединения, проверяется заместителем директора по УВР на предмет ее соответствия учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям ФГОС.
2.7. После проверки рабочая программа до 01 сентября утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с.Патровка, ставится гриф утверждения на титульном листе.
2.8. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.
2.9. Утвержденные рабочие программы учебных предметов (курсов) учебного плана являются составной частью (адаптированной) основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения.

3. Структура и оформление рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета имеет следующую структуру:
− Пояснительная записка, включающая цели изучения учебного предмета, общую характеристику предмета, место предмета в учебном плане.
− Планируемые результаты освоения рабочей программы: о личностные и метапредметные результаты (раскрываются на основе обновленного ФГОС ООО с учетом специфики учебного предмета); о предметные (по годам обучения).
− Содержание образования (по годам обучения).
− Тематическое планирование (примерные темы и количество часов, отводимое на их изучение; основное программное содержание; основные виды деятельности обучающихся). К рабочей программе учебного предмета прилагается Календарно-тематическое планирование, которое разрабатывается ежегодно и отражает виды учебной деятельности, доступные обучающимся с ОВЗ различных нозологических групп. КТП оформляется в виде таблицы. Форму таблицы образовательное учреждение определяет самостоятельно.
3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности (коррекционного курса) имеет следующую структуру:

− Целевой раздел, который содержит характеристику адресата Программы, цель и задачи Курса и примерные планируемые результаты.
− Содержательные раздел, который может быть представлен в виде отдельных модулей.
− Организационный раздел, где определяются срок и режим реализации Программы, специальные условия и УМК.

4. Условия адаптации рабочих программ

4.1. Рабочие программы учебных предметов адаптируются в случаях:
- обучения ребенка с ОВЗ в классе совместно с нормотипичными обучающимися,
- обучения ребенка, в том числе с ОВЗ и/или инвалидностью на дому,
- обучения ребенка, который демонстрирует выдающиеся способности при освоении отдельных предметов.

4.2. Адаптация программы учебного предмета для класса, в котором совместно с нормотипичными обучающимися получает образование ребенок с ОВЗ заключается с следующем:
- в Пояснительной записке указывается наличие обучающиеся, которым рекомендовано освоение АООП НОО/ООО и перечисляются соответствующие нозологические группы;
- предметные планируемые результаты по ООП НОО или ООП ООО сопоставляются с идентичными результатами АООП НОО или АООП ООО для обучающихся нозологических групп, обозначенных в Пояснительной записке и выделяются обязательные, которые должны быть достигнуты каждым выпускником уровня начального/основного образования;
- содержание учебного предмета соотносится с планируемыми результатами и выделяются темы, которые обучающиеся с ОВЗ должны освоить в обязательном порядке, и темы, которые могут быть изучены обзорно;
- в КТП определяются виды учебной деятельности обучающихся, которые осваивают ООП и АООП.

4.3. Адаптация программы учебного предмета для обучающегося на дому по медицинским показаниям состоит в следующем:
− в Пояснительной записке указывается ООП или АООП конкретного уровня образования, согласно заключению ПМПК, определяются планируемые, не ниже обязательных;
− содержание учебного предмета определяется согласно планируемым результатам: выделяются темы, которые обучающийся осваивает в обязательном порядке;
− в КТП указываются виды деятельности, которую способен исполнить указанный обучающийся.

4.4. Адаптация программы учебного предмета для обучающегося, который демонстрирует выдающиеся способности при его освоении состоит в расширении изучаемого материала и его усложнении. В каждую из изучаемых тем включаются задачи повышенного уровня сложности.

5. Контроль

5.1. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета (курса) обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

5.2. Администрация ГБОУСОШ с.Патровка осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в

электронном классном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).
5.3. Итоги проверки реализации рабочих программ подводятся на административном совещании.

6. Заключительные положения.

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с.Патровка.
6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
6.5. Положение вывешивается на информационном стенде и официальном сайте ГБОУ СОШ с.Патровка в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.
6.6. Все заинтересованные лица должны быть ознакомлены с данным положением после его принятия под роспись.