Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»
с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №1
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
директоров ГБОУ СОШ с.Патровка
_____ Н.Н. Сторожкова
Приказ №74/1-од от 30.08.2021г.

CN=Сторожкова Надежда Николаевна, O=ГБОУ СОШ с.Патровка, OU=Директор школы, E=ctorozhkova-nn@mail.ru, C=RU
00e33d76b049fafa13
2021.12.19 23:01:06+04'00'

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о внутренней системе качества оценки образования в ГКП ГБОУ СОШ с.Патровка

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в группе кратковременного пребывания ГБОУ СОШ с.Патровка (далее ГКП).
1.2. Положение о ВСОКО представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;
- Постановление Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устав ГБОУ СОШ с.Патровка.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ГКП, его ресурсного обеспечения и результатов.
1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.
1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:
*Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ГКП; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного

процесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ГКП.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

— анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;

— педагогический мониторинг;

— психолого-педагогическая диагностика;

— социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);

— аналитические отчеты педагога ГКП (об итогах реализации основной общеобразовательной программы (далее ООП) ГКП, созданных условиях для качественной реализации ООП);

— наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ГКП.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ГБОУ СОШ с.Патровка, утверждаются приказом директора школы.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

## 2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в ГКП действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

— формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ГКП;

— систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ГКП для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
— устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение ГКП информацией:
— о качестве образовательной деятельности по реализации ООП в ГКП;
— качестве условий в ГКП, обеспечивающих реализацию ООП ДОО;
— качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДОО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ГКП являются:
— принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
— принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
— принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
— принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
— принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
— принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
— принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ГКП.

## 3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура МБДОУ, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ГКП.

3.2. Администрация ГБОУ СОШ с.Патровка:
— формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ГКП, утверждает их приказом директора школы и контролирует их исполнение;
— обеспечивает в соответствие с ООП ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
— организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ГКП;

— формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ГКП;
— принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.
3.3. Педагогический совет работников ГБОУ СОШ с.Патровка:
— заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
— принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.
3.4. Рабочая группа ГБОУ СОШ с.Патровка (назначается приказом директора школы):
— осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ГКП;
— участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ГКП.

## 4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).
4.2. Предметом ВСОКО являются:
- качество условий реализации ООП ДОО;
- качество организации образовательной деятельности в ГКП;
- качество результатов освоения ООП ДОО.

4.2.1. Система оценки качества условий реализации ООП ДОО включает в себя:
4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:
— соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДОО и возрастным возможностям воспитанников;
— организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствие с требованиями ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
— наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности уединения;
— учѐт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.
4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:
— оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
— наличие условий в ГКП для детей с ОВЗ;

— учебно-методическое (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса) и информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения);
— соответствие службы охраны труда и обеспечение безопасности требованиям нормативных документов.
4.2.1.3. Требования к кадровым условиям:
— укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ГБОУ СОШ с.Патровка, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации;
— профессиональное развитие педагогических и руководящих работников (повышение квалификации, дополнительное профессиональное образование, распространение профессионального опыта);
— организационно-методическое сопровождение процесса реализации ООП ДОО.
4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:
 наполняемость группы с учетом возраста воспитанников, состояния здоровья, специфики программы ООП ДОО;
 использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;
 построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
 поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения воспитанников друг к другу и взаимодействие их друг с другом во всех видах деятельности;
 поддержка инициативы и самостоятельности воспитанников в специфических для них видах деятельности;
 поддержка и формирование положительной самооценки воспитанников, уверенности в собственных возможностях и способностях;
 поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
 наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДОО;
 наличие условий в ГКП для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
 наличие условий в ГКП для осуществления сопровождения воспитанников с ОВЗ;
 наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников с ОВЗ;
 оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ГКП (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение развития детей: программы, технологии).
4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ДОО осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в МБДОУ

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- объема образовательной нагрузки в соответствии с СанПиН;
- рациональности составления рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДОО);

качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

— качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;

— качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ГКП.

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДОО включает в себя оценку:

— динамики уровня адаптации детей к условиям ГКП;

— динамики показателей здоровья детей;

— системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития воспитанников;

— уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);

— уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;

— уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ГКП.

4.3. Для осуществления процедуры ВСОКО в ГКП составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ГКП на учебный год.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ГБОУ СОШ с.Патровка;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.
4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

## 5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ОО.

## 6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.
6.2. Директор школы несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ОО.

## 7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.
7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ОО.