

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский
Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ с.Патровка
А.В.Скобелев

Приказ от «29» 08 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Шариповском филиале государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы
«Образовательный центр» с. Патровка
муниципального района Алексеевский
Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиалом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области является его обособленное подразделение, Шариповский филиал, расположенный вне места нахождения учреждения, созданный в целях обеспечения доступности общего образования для учащихся, проживающих в селе Шариповка, отдаленном от общеобразовательного учреждения. Филиал общеобразовательного учреждения призван обеспечить благоприятные условия для обучения, воспитания и развития граждан в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья.

1.2. Наименование филиала:

полное - Шариповский филиал государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области;

сокращенное – Шариповский филиал ГБОУ СОШ с. Патровка;

место нахождения: 446648, Самарская область, Алексеевский район, пос. Шариповка, ул. Прикотельная, д. 3;

адрес места осуществления образовательной деятельности: 446648, Самарская область, Алексеевский район, пос. Шариповка, ул. Прикотельная, д. 3.

Шариповский филиал ГБОУ СОШ с. Патровка реализует основные общеобразовательные программы начального общего образования.

Филиал действует на основании Положения о Шариповском филиале.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создается общеобразовательным учреждением. Филиал указывается в учредительных документах общеобразовательного учреждения.

2.2. Филиал не является юридическим лицом, не имеет печати, штампов, бланков со своим наименованием.

2.3. Филиал проходит лицензирование, государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Реорганизация, перепрофилирование и ликвидация филиала осуществляется в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

2.5. Количество классов в филиале зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления общеобразовательного процесса с учетом санитарных норм.

Наполняемость классов филиала устанавливается в количестве 15 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью, что определено Уставом общеобразовательного учреждения.

2.6. Количество и наполняемость классов филиала, определяется исходя из потребностей населения.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Филиал реализует основные общеобразовательные программы начального общего образования.

3.2. Содержание общего образования в филиале определяется программами, разработанными, принимаемыми и реализуемыми общеобразовательным учреждением, на основе государственных образовательных стандартов.

3.3. Уставом общеобразовательного учреждения и иными предусмотренными Уставом локальными актами определяются:

- язык, на котором ведется обучение и воспитание в филиале;
- виды и формы дополнительных образовательных услуг, реализуемых в филиале;
- формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- система оценок, обучающихся в филиале;
- филиал разрабатывает годовой учебный план, годовой календарный учебный график, расписание учебных занятий утверждаемые образовательным учреждением;
- права и обязанности участников образовательного процесса в филиале;
- иная деятельность не запрещенная законодательством Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом общеобразовательного учреждения.

4.2. Руководство филиалом осуществляет директор школы.

4.3. Непосредственное руководство филиалом осуществляет педагог, на которого приказом директора школы возложена ответственность за организацию работы филиала.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИЛИАЛА.

5.1. Имущество филиала, закрепляется за ним образовательным учреждением и находится в его оперативном управлении.

5.2. Финансирование филиала осуществляется на основе действующих местных нормативов.

Доплата за организацию работы филиала предусмотрена в Положении о распределении специального фонда.

В соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации филиал не является налогоплательщиком. Соответственно филиал не предоставляет какую-либо отчетность в местные налоговые органы. Все налоги и обязательные платежи, связанные с деятельностью филиала исчисляются и оплачиваются образовательным учреждением.