

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа  
«Образовательный центр» с. Патровка муниципального  
района Алексеевский Самарской области

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ

СОШ с.Патровка

от 12.09.2014 № 123

А.В.Скобелев



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управляющем совете**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию управляющего совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области (далее – Учреждение) порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Основными задачами управляющего совета являются:

2.1 определение основных направлений развития Учреждения;

2.2 повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;

2.3 содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

3. Для осуществления своих задач Управляющий совет:

3.1 рассматривает по представлению директора Учреждения:

программу развития Учреждения;

Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

значение критериев оценки эффективности (качества) деятельности работников Учреждения, достигнутых за контрольный период;

форму договора об образовании;

конкретный перечень работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;

размер платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц;

смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;

часть основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;

значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя Учреждения, достигнутых за контрольный период;

вносит директору Учреждения предложения в части:

распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;

создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении;

оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2. Управляющий совет может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.

В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения (исключая директора) и педагогического коллектива.

При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Управляющего совета), а также представители иных органов Учреждения.

Общая численность Управляющего совета – не менее 15 человек.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов Управляющего совета.

Остальные места в Управляющем совете занимают: представители обучающихся 10-11 классов, кооптированные члены.

Состав Управляющего совета утверждается приказом директора Учреждения.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании Учреждения.

Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

В состав Управляющего совета из числа обучающихся входят по одному представителю от 10-11 классов, избираемому на собрании.

Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего совета.

В случае выбытия избранного члена Управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Управляющего совета.

3.4. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на три года членами Управляющего совета из их числа. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избирания председателя Управляющего совета.

3.5. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета назначают секретаря, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Управляющего совета.

3.6. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания.

Очередные заседания Управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы Управляющего совета, как правило, не реже одного раза в квартал.

3.7. В составе Управляющего совета на постоянной основе работают комиссии, созданные на базе каждого структурного подразделения, а также по мере необходимости создаются временные комиссии Управляющего совета.

Для проведения расширенных заседаний комиссий Управляющего совета приглашаются представители всех родительских комитетов классов (групп). Расширенные заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.8. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.

Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.9. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются в виде решения Управляющего совета.

3.10. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по решению председателя Управляющего совета. Управляющий совет также может созываться по инициативе членов Управляющего совета в составе не менее чем одной трети от общего числа членов Управляющего совета.