


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» с. Патровка
муниципального района Алексеевский Самарской области

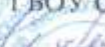
СОГЛАСОВАНО

Управляющий Совет
ГБОУ СОШ с.Патровка
Председатель

 - С.А.Игумнов

Протокол от 04.09.2017 г № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СОШ с.Патровка
 А.В.Скобелев

Приказ от 04.09.2017г. г. № 98



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГБОУ СОШ с.Патровка

 Н.М.Пудовкина

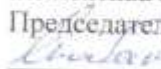
Протокол от 04.09.2017г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы
«Образовательный центр» с. Патровка
муниципального района Алексеевский Самарской области**

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива ГБОУ СОШ с.Патровка

Председатель
 А.В.Скобелев

Протокол от 04.09.2017 года № 3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ с.Патровка, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением Правительства Самарской области от 11.06.2008 г. № 201 « О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»; Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, утверждённым приказом министерства образования и науки Самарской области №29-од от 19.02.2009 г., приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области, Коллективным договором.

1.2. «Положение» является локальным нормативным актом образовательного учреждения, регламентирующим порядок и условия материального стимулирования работников, принимается решением общего собрания трудового коллектива государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области, согласовывается с Управляющим Советом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области, профсоюзным комитетом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области, утверждается директором школы.

1.3. К компетенции общеобразовательного учреждения относится установление заработной платы работников общеобразовательного учреждения, в том числе надбавок, доплат, порядка и размеров их премирования (подп. 10, п. 22 ст. 32 Закона «Об образовании»).

1.4. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.5. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.6. Изменения и дополнения к Положению (новая редакция) принимаются, согласовываются и утверждаются в соответствии с п. 1.2 настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1. «Положение» вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Патровка муниципального района Алексеевский Самарской области в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития инициативы и творчества, стимулирования их профессионального роста, повышения ответственности за конечные результаты труда, направленные на качество образования.

2.2. Установление стимулирующих выплат направлено на решение следующих задач:

- совершенствование кадрового потенциала;

- повышение эффективности педагогического труда и качества образования;
- стимулирование стремления к освоению передовых технологий в профессиональной деятельности;
- повышение качества работы;
- обеспечение осознанного выполнения Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдения трудовой дисциплины;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремление к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и их родителей.

3. ВИДЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

3.1 В целях материального стимулирования работников в ОУ применяются следующие виды материального стимулирования:

- надбавки;
- премии.

3.2. Надбавки устанавливаются за высокую результативность работы, высокие качественные показатели труда конкретного работника в соответствии с «критериями и показателями качества труда» указанными в настоящем «Положении».

3.3. Премии выплачиваются разово за достижение высоких результатов труда, за исключением показателей предусмотренных в «критериях и показателях качества труда».

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ОУ

4.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников общеобразовательных учреждений, являются:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4.2. Основаниями для назначения стимулирующих выплат являются:

- 4.2.1. критерии и показатели качества труда работников образовательного учреждения
- 4.2.2. строгое выполнение должностных (функциональных) обязанностей;
- 4.2.3. высокое качество проведения значимых мероприятий;
- 4.2.4. эффективная методическая и воспитательная работа;
- 4.2.5. проявление личной инициативы, внесение предложений о способах

решения существующих проблем;
4.2.6. работа без жалоб и замечаний.

5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

5.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.2. Весь фонд стимулирующих выплат ОУ распределяется между педагогическими работниками и работниками административно-хозяйственного персонала в процентном отношении.

5.2.1. Стимулирующий фонд педагогических работников составляет 70% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.2.2. Стимулирующий фонд работников АХЧ составляет 27% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.2.3. Стимулирующий фонд директора ОУ составляет 3% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.3. Стимулирующие надбавки выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

5.4. Стимулирующий фонд оплаты труда педагогических работников расходуется

5.4.1. на разовые выплаты (премии) в размере 10% от стимулирующего фонда педагогических работников в соответствии с критериями выплат разовых премий п.6.

5.4.2. ежемесячные выплаты надбавок, которые назначаются каждому педагогу индивидуально, на основе материалов самоанализа деятельности

- за период работы с 01 января по 31 июня;
- за период работы с 01 июля по 31 декабря.

5.5. Надбавки устанавливаются дифференцированно в соответствии с критериями и показателями качества труда, разработанными администрацией школы, согласованными с Управляющим Советом, положив в основу установленную норму: каждому критерию соответствует определенное количество баллов. В денежном эквиваленте сумма стимулирующих выплат определяется по формуле:

$$СВ=(СЧ_{\text{фот}} : ОКБ) \times КБ_{\text{п}}, \text{ где}$$

СВ – сумма выплат работнику;

СЧ_{фот} – стимулирующая часть фонда оплаты труда за минусом премиальных разовых выплат;

ОКБ – общее количество баллов, набранных работниками ОУ;

КБ_п – количество баллов, набранное работником.

5.6. Количество баллов, набранное работником, фиксируется исходя из материалов самоанализа деятельности в соответствии с критериями,

определенными данным «Положением» и по форме, утвержденной приказом руководителя ОУ.

5.7. Материалы по самоанализу деятельности представляются учителями заместителю директора по УВР, заместителю по ВР, не позднее 10 января, 10 июля.

5.8. Руководитель ОУ представляет Управляющему совету обобщённую аналитическую информацию о показателях деятельности педагогических работников ОУ в течение 3 дней после даты указанной в п. 5.7.

5.9. Управляющий совет рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности педагогических работников ОУ в течение 3 дней после даты указанной в п. 5.8.

5.10. Размер стимулирующих доплат, надбавок и премий, период их выплат, список работников, получающих данные выплаты, утверждается приказом руководителя ОУ не позднее 15 января, 15 июля.

5.11. Выплата надбавок конкретному работнику может не производиться при нарушении работником трудовой дисциплины или в случае травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога.

5.12. Прекращение выплат стимулирующего характера производится на основании приказа руководителя ОУ с указанием причин.

6. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА

6.1. Стимулирующий фонд работников АХЧ составляет 27% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.2. Стимулирующие надбавки выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

6.3. Стимулирующий фонд оплаты труда работников административно-хозяйственного персонала расходуется на ежемесячные выплаты надбавок, которые назначаются каждому педагогу индивидуально, на основе материалов самоанализа деятельности

- за период работы с 01 января по 31 июня;
- за период работы с 01 июля по 31 декабря.

6.4. Надбавки устанавливаются дифференцированно в соответствии с критериями и показателями качества труда, разработанными администрацией школы, согласованными с Управляющим Советом.

6.5 Руководитель ОУ представляет Управляющему совету обобщенную аналитическую информацию о показателях деятельности работников АХП ОУ не позднее 20 января, 20 июля.

6.6. Управляющий совет рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников ОУ в течение 3 дней после даты указанной в п. 9.5.

6.7. Размер стимулирующих доплат, надбавок и премий, период их выплат, список работников, получающих данные выплаты, утверждается приказом руководителя ОУ не позднее 15 июля, 15 января.

6.8. Выплата надбавок и доплат конкретному работнику может быть прекращена до истечения определённого приказом срока при нарушении работником трудовой дисциплины.

6.9. Прекращение выплат стимулирующего характера производится на основании приказа руководителя ОУ с указанием причин.

7. КРИТЕРИИ ВЫПЛАТ РАЗОВЫХ ПРЕМИЙ

№ п/п	Основание для выплат	Размер премиальных выплат
1.	За психологическое сопровождение профильной и предпрофильной подготовки учащихся (анкетирование, диагностирование)	До 500 руб
2.	За разработку авторских образовательных программ	До 5000 руб
3.	Участие в реализации программ - развития ОУ - здоровьесбережения	До 1000 руб До 1000 руб
4.	За подготовку и проведение общешкольных мероприятий («День здоровья», «Осенний бал», «Новый год», «День матери», «День знаний», тематических общешкольных мероприятий и др.) - с охватом учащихся 1 ступени - с охватом учащихся 2 ступеней - с охватом учащихся 3 ступеней - с охватом всех ступеней и привлечением общественности	До 500 руб До 800 руб До 1000 руб До 2000 руб
5.	Участие в создании единого информационного пространства	До 2000 руб
6.	Участие учащихся в профильных сменах	До 3000 руб

7.	Организация занятости детей в летний период - лагерь дневного пребывания - пришкольная площадка	До 1000 руб До 1000 руб
8.	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства	До 5000 руб
9.	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах по предмету	До 5000 руб
10.	Высокие показатели результатов независимой оценки знаний по сравнению с окружающими	До 5000 руб
11.	Участие в создании комфортных условий в ОУ (ремонт школы, озеленение, благоустройство пришкольной территории)	До 4000 руб
12.	Качественное ведение делопроизводства в ОУ.	До 4 000 руб
13.	Строгое соблюдение финансовой дисциплины, рациональное использование ресурсов.	До 5000 руб.

14. Критерии и показатели качества труда работников образовательного учреждения

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету
	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации 80 и более баллов, в классах в которых преподаёт учитель
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)
	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников
	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках
	Результативность методической работы
	Результаты выпускников ступени основного общего образования (по результатам независимой итоговой аттестации) выше среднего значения по округу
	Результаты выпускников ступени среднего (полного) общего образования (по результатам внешней оценки) выше среднего значения по округу
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам внешней оценки (предметы по выбору)
	Положительная динамика качества знаний (по предмету за каждый класс), баллы считаются, если степень обученности класса составляет более 50%
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)
	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)
	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)

Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя (воспитателя, социального педагога)	Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 50 %)
	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины
	Результативность воспитательной работы
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование IT-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени
	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.) составляет более 5 % учебного времени
	Проведение мероприятий по обучению и распространению опыта использования IT-технологий и современного оборудования в учебном процессе
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)
	Участие в работе по созданию комфортных условий обучения и воспитания
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)
	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения

15. Критерии и показатели качества труда работников структурного подразделения

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии
Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе или ДООУ (в среднем по группе или ДООУ)
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)
	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций
	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня
	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Участие в работе по благоустройству структурного подразделения, территории
	Привлечение спонсорских средств Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)
	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания
	Отсутствие замечаний (связанных с исполнением функциональных обязанностей) надзорных органов

Самоанализ деятельности работника

(Ф.И.О.)

за период работы с _____ по _____

Основание для премирования	Критерии и показатели	Степень выраженности	Возможные баллы	Кол-во набранных баллов	Кол-во набранных баллов (зам. дир.по УВР, ВР)
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся	Снижение	0,5		
		Отсутствие	1		
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету	Отсутствие	4		
		Ниже среднего значения по муниципалитету	1		
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам внешней оценки (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету	Отсутствие	5		
		Ниже среднего значения по муниципалитету	1		
	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации 80 и более баллов, в классах в которых преподаёт учитель	1 учащийся	5		
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня) (за победу баллы удваиваются)	Школьный	2		
		Районный	2,5		
Окружной		3			
Региональный		4			
Всероссийский		5			
Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников	Учебная деятельность	2			
	Внеучебная деятельность	2			
Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	Районный	2			
	Окружной	3			
	Всероссийский	5			
Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Нет обращений	1 балл			
	Есть жалобы	-1 балл			

	Результативность методической работы	Выступление на семинарах (педсоветах)	2		
		Публикация методических разработок	2		
		Проведение предметных недель	2		
		Проведение открытых уроков	1		
		Обновление сайта	0,5/1 публикация		
		Проведение открытых внеурочных мероприятий	1/1 мероприятие		
		Разработка авторских программ (используемых в образовательной деятельности)	5		
	Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации выше среднего значения	По муниципалитету	2		
		По округу	5		
	Результаты выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам внешней оценки выше среднего значения	По муниципалитету	2		
		По округу	5		
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам внешней оценки (предметы по выбору)	Отсутствие	3		
	Положительная динамика качества знаний (по предмету за каждый класс), баллы считаются если степень обученности класса составляет более 50%	Стабильная, увеличение	0,25/по предмету за каждый класс		
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	Районный уровень	1/1 победитель		
		Окружной уровень	5/1		
		Региональный уровень	10/1		
		Всероссийский	15/1		
	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	Районный уровень	1/1 победитель (или группа)		
		Окружной уровень	5/1		
		Региональный уровень	10/1		
		Всероссийский уровень	15/1		
	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях	Районный уровень	1/1 победитель		

	(в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	Окружной уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	(коллектив, команда) 2/1 4/1 5/1		
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством работника	Школьный уровень Районный уровень Окружной уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	1/1 проект 2/1 3/1 5/1 6/1		
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)	Школьный уровень Районный уровень Окружной уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	0,5/1 публикация 1/1 1,5/1 2/1 3/1		
Позитивные результаты организационно- воспитательной деятельности классного руководителя (воспитателя, социального педагога)	Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 50 %)	100%	1		
	Результативность воспитательной работы	Обеспечение занятости детей летом Участие в акциях Проведение коллективных мероприятий	2 3 3		
	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	Снижение Отсутствие	0,5 1		
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование ИТ-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени	От 10% до 25% От 25% и выше Наличие сайта (блога)	1 2 5		
	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.) составляет более 5 % учебного времени	Более 5%	2		
	Проведение мероприятий по обучению и распространению опыта использования ИТ-технологий и современного оборудования в учебном процессе	Школьный уровень Окружной уровень	2 5		

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	отсутствие	15		
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие замечаний	20		
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	На 5-10%	3		
		На 10-25%	4		
Выше 25%		5			
Участие в работе по созданию комфортных условий обучения и воспитания	Ремонт школы	4			
	Озеленение территории	3			
	Озеленение школы	3			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся	Снижение	1		
		Стабильность	0,5		
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	Отсутствие	1		
Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения	отсутствие	1			
	Итого:			баллов	баллов

Самоанализ деятельности работника структурного подразделения

(Ф.И.О.)

за период работы с _____ по _____

Основание для премирования	Критерии и показатели	Степень выраженности	Возможные баллы	Кол-во набранных баллов	Кол-во набранных баллов (зам. дир.по УВР, ВР)
Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе или ДОУ (в среднем по группе или ДОУ)	Увеличение на 10-20% Увеличение на 20-30% Свыше 30%	1 2 3		
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня)	Школьный Районный Окружной Региональный	1/1участник (коллектив) 2/1 4/1 5/1		
	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие Наличие жалоб	2 -2		
	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня	Школьный сайт Районные издания Окружные	1/1 публикация 2/1 3/1		

		Региональные Всероссийские	4/1 5/1		
	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	Районный Окружной Региональный Всероссийский	2/1 выступление 3/1 4/1 5/1		
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства	Районный(участие /победа) Окружной Региональный Всероссийский	2/3 ¾ 5/6 6/7		
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Участие в работе по благоустройству структурного подразделения, территории	Ремонт Озеленение комнат Озеленение территории Оформление	4 3 3 1		
	Привлечение спонсорских средств	До 1000 руб Выше 1000 руб	8 10		
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	На 5-10% На 10-25% Выше 25%	1 2 3		

Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	Снижение	1		
		Стабильность	0,5		
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	Отсутствие Наличие	3 -2		
	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	Отсутствие Наличие	3 -2		
	Отсутствие замечаний (связанных с исполнением функциональных обязанностей) надзорных органов, руководителя ОУ	Отсутствие Наличие	2 -2		
Итого:				баллов	баллов